

## «О режиме работы школы»

Для четкой организации труда учителей и учащихся

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы (1 смена):

- учебный день начинать с линейки дежурных классов в 7.25.
- предварительный звонок - 7.40
- утренняя зарядка - 7.50-7.55
- начало занятий - 8.00

Расписание звонков на уроки:

- 1 урок 8.00-8.45 перемена 10 мин.
- 2 урок 8.55-9.40 перемена 10 мин.
- 3 урок 9.50-10.35 перемена 15 мин.
- 4 урок 10.50-11.35 перемена 15 мин.
- 5 урок 11.50-12.35 перемена 10 мин.
- 6 урок 12.45-13.30 перемена 10 мин.
- 7 урок 13.35-14.20 перемена 10 мин.

До 18.00 - работа групп продленного дня

Для начальной школы игры на свежем воздухе после 3,4 уроков (по расписанию).

2. Кл.руководители и учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведением детей на всех переменах.

3. Заместителю директора по ВР Самуткиной С.Н. составить график дежурства классов по школе, закрепить участки за каждым классом. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.

4. Учитель, ведущий последний урок, выводит учащихся этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания учеников.

5. Время работы каждого учителя начинается за 20 мин. до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 мин. до начала уроков.

6. Сроки каникул согласно календарю школьных каникул на 2017-2018 учебный год, определенному УО Альметьевского муниципального района.

7. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только кл. руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешения директора.

8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без справки об освобождении и

10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором. Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как кружковые занятия, спортивные секции допускается до 20.00, ГПД до 18.00.

11. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянные рабочие места с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

12. Не допускать учеников на уроки в верхней одежде и без сменной обуви. Учащиеся обязаны приходить в школу аккуратно одетыми: юноши - чёрные классические брюки, светлая однотонная рубашка, темно-синий трикотажный жилет, галстук; девушки - светлая однотонная блузка, чёрная юбка, темно-синий трикотажный жилет, волосы прибраны.

13. Запретить ученикам во время уроков пользоваться сотовыми телефонами; на уроках и переменах - наушниками.

14. За сохранность учебного кабинета несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.

15. Курение учителей и учеников в школе, на ее территории категорически запрещено.

16. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.

17. Определить время обеда учащихся по графику:

На перемене после 1 урока – 1Г, 2Г, 2В, 1В, 2Д, 1Б, 1А, 1И, 1Д, 1С

после 2 урока – 4Д, 3Г, 2А, 2Б, 3А, 3В, 3Б, 4Г, 3Д, 4С, 4Е

после 3 урока – 5Г, 5Д, 4В, 4А, 4Б, 5В, 5Б, 6В, 5А, 6Д, 6Г

после 4 урока – 6А, 6Б, 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д, 8А, 8В, 8Б, 8Г, 8Е, 8Э

после 5 урока – 8Д, 9А, 9Б, 9В, 9Г, 9Д, 9Е, 10А, 10Б, 11А, 11Б, 11В

Группа продлённого дня:

после 6 урока – 1А, 1Б, 1В, 1Г, 1Д, 1И, 1С, 2Г, 2В, 2Д

после 7 урока – 2А, 2Б, 3А, 3Б, 3В, 3Г, 3Д, 4В, 4Д, 4С

Классным руководителям сопровождать детей в столовую, присутствовать при приеме пищи детей и обеспечивать порядок.

18. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации школы.

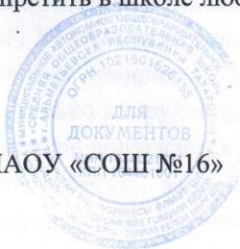
19. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

20. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

21. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театр и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель, который назначен директором в приказе.

22. Запретить в школе любые торговые операции.

Директор МАОУ «СОШ №16»



*Handwritten signature*

Н.В. Парфилова